

## NCS기반 채용 직무 설명자료

채용분야		행정직(일반행정)		
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		02. 경영·회계·사무	01. 기획사무 02. 총무·인사	01. 경영기획 02. 인사·조직 03. 일반사무
연구원 소개	국민의 건강과 복지 증진을 위해 인구·사회·경제 상황을 조사하고 연구·분석하며, 사회정책 및 사회보장제도를 수립·지원함으로써 안전하고 행복한 사회로 발전하는 데 이바지함을 목적으로 설립된 국무총리 산하 정부출연연구기관			
연구원 주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국민의 삶의 질 향상을 위한 보건의료·소득보장·사회서비스·인구 정책 설계 및 분석</li> <li>○ 사회정책에 대한 미래전망 및 중장기 계획 수립</li> <li>○ 사회보장 관련 제도 평가 및 재정 추계·재원 분석</li> <li>○ 사회보장 관련 정책 수립을 위한 통계개발·생산 및 정보인프라 구축·운영</li> <li>○ 사회보장 관련 국제 협력 연구 및 사업</li> <li>○ 사회정책분야 정부의 주요 정책위원회 지원</li> <li>○ 사회정책분야 주요 정책과제에 대한 국민 여론 수렴</li> <li>○ 국내외 전문기관과의 정보 교류, 공동연구 및 지원, 공익성이 있는 연구용역의 수탁</li> </ul>			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인력운영계획 수립, 인사 및 노무, 직원채용, 복무관리, 교육훈련 등 인적 자원을 효율적으로 관리하고 운영하기 위한 업무</li> <li>○ 정부 및 국회 등 대외 요구자료 작성</li> </ul>			
능력단위	○ 01.인사기획, 03.인력채용, 04.인력이동관리 07.교육훈련운영 11.조직문화관리			
필요지식	○ 인적자원관리, 인사규정, 근로기준법, 취업규칙, 채용기법, 경력개발방법, 교육훈련방법			
필요기술	○ 인사환경 분석, 직무분석, 인사관리시스템 활용 능력, 교육요구 분석 및 계획수립 능력, 커뮤니케이션 기술, 문서작성능력, 의사소통 기술, 회의운영기법			
직무수행 태도	○ 공정하게 업무를 처리하는 태도, 적극적 의견 청취 자세, 개방적인 의사소통 자세, 인사 및 채용 등 업무상 비밀을 준수하는 태도, 법률을 세심하게 검토하는 자세, 경청하는 자세, 적극적인 문제해결 자세, 협업적 태도, 청렴의식			
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리, 자기개발능력, 정보능력, 자원관리능력			
전형방법	○ 서류전형 → 2차 전형(인적성검사/직무기초능력검사) → 면접전형			
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에서 정한 취업지원 대상자로서 최종학력이 고등학교 졸업 이상이고 해당 업무의 수행능력이 충분하다고 인정되는 자</li> <li>○ 공공기관 등 모집분야 관련 근무 경력자, OA 활용능력이 우수한 자 우대</li> </ul>			
배치부서	○ 경영지원실 인사관리팀 배치 예정(변동 가능)			
참고사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)</li> <li>○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 연구원의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 향후 NCS 개발 동향과 내·외부 경영환경 변화 등에 따라 일부 변경될 수 있습니다.</li> <li>○ 지원서류 작성시 반드시 첨부된 응시원서 작성방법을 준수하여 작성하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>			